



L'université de Bourgogne recrute

Un juriste en propriété intellectuelle ou droit des archives

Pour le pôle Archives Documentation Numérisation (ADN) de la Maison des Sciences de l'Homme de Dijon (MSH Dijon)

Ancrée depuis 300 ans sur son territoire, l'université de Bourgogne est un établissement historique, composé de 2800 personnels. Elle accueille 35 000 étudiants répartis sur 6 campus : Dijon, Auxerre, Chalon sur Saône, le Creusot, Mâcon, Nevers.

Université pluridisciplinaire, dotée de 400 formations et de 32 laboratoires de recherche, allant de l'archéologie à l'Intelligence Artificielle, l'uB œuvre pour former les citoyens, et professionnels d'aujourd'hui et de demain, et à relever les défis sociétaux.

L'université de Bourgogne est membre fondateur de l'alliance européenne Forthem qui fait d'elle un campus européen avec possibilité de collaboration de travail avec des universités partenaires.

Travailler à l'uB c'est mettre ses compétences au service d'une mission de service public essentielle : contribuer à transmettre le savoir, créer des connaissances et développer la recherche.

AFFECTATION

- MSH Dijon – pôle ADN
- La MSH Dijon intégrée au réseau national des MSH (RNMSH) depuis 2002, est placée sous la double tutelle du CNRS et de l'UB sous forme d'Unité d'appui et de Recherche (UAR n°3516) et de Centre de Recherche à caractère fédératif. Elle organise le regroupement, la coordination, l'impulsion et la promotion des activités de recherche en Sciences Humaines et Sociales, en soutenant notamment des programmes transdisciplinaires autour d'axes thématiques. La MSH fédère 16 laboratoires en SHS et dispose notamment d'une plateforme « Humanités Numériques » composée de trois pôles :
 - - Pôle ADN (Archives-Documentation-Numérisation)
 - - Pôle GEOBFC (Géomatique Bourgogne Franche-Comté)
 - - Pôle PUDD (Plateforme Universitaire de Données de Dijon).

Le juriste travaillera au sein de ADN, le pôle spécialisé dans la numérisation et le traitement de données de la recherche.

MISSIONS

- La Ville de Beaune a confié à la MSH de Dijon la numérisation et la valorisation de l'ensemble du fonds d'archives de Bruno Latour.

- Les archives de Bruno LATOUR - intellectuel français de renommée mondiale, originaire de Beaune - présentent un très grand intérêt scientifique et ont déjà attiré de nombreux chercheurs du monde entier.
- Ces archives qui ont fait l'objet d'une donation par Bruno Latour de son vivant aux Archives Municipales de Beaune sont constituées essentiellement de documents professionnels relatifs à sa carrière (ses notes, ses recherches, articles, récompenses). Ce fonds représente 12 515 pièces/ soit 8 mètres linéaires de nature diverses (feuilletts, ouvrages, plans, photographies, correspondances...) sous forme papier et audiovisuel.
- Afin de leur donner une plus grande visibilité et permettre une consultation à distance de ces archives, le juriste sera chargé à partir d'une analyse juridique de ces différentes pièces de définir les conditions d'accès (communication, reproduction, textes applicables), de diffusion et/ou d'exploitation et notamment au regard des droits de propriété intellectuelle et des archives attachés à ce fonds. Il s'agira, pour certains documents ou types de documents, plus spécifiquement, de déterminer les risques potentiels (atteintes à la vie privée, atteintes au secret des correspondances, etc).

ACTIVITES PRINCIPALES

- Sous l'autorité de la direction des MSH et en lien avec l'archiviste du pôle ADN, le juriste sera chargé d'analyser les conditions d'accès, de diffusion et/ou d'exploitation de chaque élément du fonds numérisé et notamment au regard des droits et des risques juridiques qui leurs sont attachés.
- Rédiger une fiche synthétique qui définit les conditions d'accessibilité et de diffusion pour chaque type de document.
- Pour les documents à consultation restreinte/ sous conditions, proposer une ou des solutions et une procédure adaptée.

COMPETENCES - PROFIL

DIPLOME – QUALIFICATION – DOMAINE D'ETUDES REQUIS

Diplôme de troisième cycle en droit, mention droit de la propriété intellectuelle ou droit des archives (Master de droit ou diplômes équivalents)

COMPETENCES ATTENDUES

Bonne connaissance du droit de la propriété intellectuelle (propriété littéraire et artistique) et du droit des archives.

Connaissance du droit public et de la réglementation européenne relative à ces différents champs, dont le RGPD, serait un plus

Une très bonne connaissance de l'anglais est nécessaire

SAVOIR-FAIRE

Analyser des documents, textes et jurisprudence

Conseiller sur les procédures

Rédiger avec aisance des fiches et des notes juridiques synthétiques

Maîtriser l'anglais juridique des contrats

Maîtriser les outils bureautiques standards et les applications spécialisées

SAVOIR-ETRE

- Réactivité ;
- Autonomie ;
- Rigueur ;
- Confidentialité.

INFORMATIONS SUR LE POSTE ET CONDITIONS D'EXERCICE

- CDD de niveau Ingénieur d'Etudes
- Droits et obligations notamment déontologiques et de propriété intellectuelle :
Le juriste sera tenu au secret professionnel à l'égard des tiers, non seulement au sujet des documents à analyser dans le cadre du présent poste, mais également au sujet des activités de la MSH dont il pourrait avoir connaissance.

CONTRAT

- Durée du contrat : 3 mois à temps complet ou 6 mois à mi-temps
- Début de contrat prévisible : 01/03/2024
- Rémunération : 2 200,49 € brut mensuel à temps complet ou 1 100,24 € brut mensuel à mi-temps
- Environnement de travail et prestations :
 - Campus à l'américaine avec installation sportive à disposition des personnels
 - Accès aux bibliothèques universitaires et à ses catalogues
 - Accès à l'Atheneum (centre culturel) et à sa programmation
 - Adhésion possible à des Associations de personnels (équivalente à un CE)
 - Campus accessible en tramway et bus, vélos DIVIA
 - Forfait mobilité durable
 - Prise en charge partielle de la mutuelle
 - Nombreux points de restauration (cafétérias universitaires...)

CANDIDATURE

- Liste des pièces pour le dépôt de candidature :
 - **CV** complet incluant le parcours de formation, les certifications et les expériences professionnelles et académiques, publications les plus significatives, stages effectués,
 - Une lettre de candidature justifiant l'intérêt pour le poste
- Personne à contacter pour plus d'informations : nelia.roulot@u-bourgogne.fr
- Candidature à adresser à : direction.mshdijon@u-bourgogne.fr
- Date limite de dépôt des candidatures : **JUSQU'AU 23/02/2024**